

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДУБОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МБОУ «ДУБОВСКАЯ СОШ»
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЙУКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«ДУБОВСКИ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»**

366106, Чеченская Республика, Шелковской муниципальный район,
ст. Дубовская, ул. Колхозная; e-mail: dubovskaya_sosh1@mail.ru

«Согласовано»

зам. директора по УВР

 У.М. Мусхаджиева

« 28 » 08 2026г.



«Утверждено»

Директор МБОУ «Дубовская СОШ»

 О.А. Исмаиханова

28.08.2026г.

**Годовой план работы
библиотеки МБОУ «Дубовская СОШ»
на 2026-2027 учебный год.**

Основные цели библиотеки:

1. Организация систематического чтения обучающихся с учетом их культурных и языковых особенностей.
2. Создание единого информационно-образовательного пространства ОУ; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного и языкового разнообразия.
3. Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.
4. Организация досуга, связанного с чтением и межличностного общения в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических, национальных особенностей обучающихся для развития межкультурного диалога и адаптации представителей культурных языковых групп в поликультурном обществе.
5. Организация комфортной библиотечной среды, воспитания информационной культуры учителей и учащихся.

Задачи библиотеки:

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов.

2. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
3. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.
4. Проведение внеклассной работы на базе источников информации, имеющихся в библиотеке.
5. Развитие содержательного общения между пользователями, воспитание культуры общения.

Основные функции библиотеки:

1. Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
2. Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
3. Методическая – библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.
4. Учебная – библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.
5. Воспитательная – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
6. Социальная – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
7. Просветительская библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

Направления деятельности библиотеки:

1. Работа с учащимися:

- библиографические уроки;
- беседы, конкурсы, викторины, выставки и т.д.

2. Поддержка общешкольных мероприятий.

3. Работа с учителями и родителями:

- выступления на заседаниях педсовета;
- отчеты о работе и планировании деятельности библиотеки;

Формирование библиотечного фонда.

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответствен.
1	Изучение состава библиотечного фонда учебной литературы. Комплектование фонда.	Апрель, май	Библиотекарь
2	Прием и обработка новых учебных изданий.	По мере поступления	библиотекарь
3	Расстановка новых изданий в фонде.	По мере поступления	библиотекарь
4	Организация открытого доступа.	В теч. года	библиотекарь
5	Списание ветхой и морально-устаревшей литературы.	Июнь, август	библиотекарь
6	Обеспечение сохранности учебников, рейд по проверке учебного фонда с привлечением библиотечного актива.	Один раз в месяц	библиотекарь актив
7	Санитарный день.	1 раз в месяц	библиотекарь

Работа с читателями

№	Содержание работы	Срок исполн.	Ответствен.
1.	Массовая работа. В помощь учебному процессу: Выставка учебной и дополнительной литературы к предметным неделям. Мероприятия, посвященные знаменательным и памятным датам:	В теч. года	библиотекарь актив, учителя-предметники
2.	Книжная выставка: «Слава о нем будет вечно».	Август	библиотекарь
3.	Книжная выставка: «С книгой в страну знаний» Книжная выставка: «Образ женщины в чеченской поэзии».	Сентябрь	библиотекарь

	Библиотечный урок в 1-х классах: «Первое посещение библиотеки». Обзор новинок литературы. Беседа: «Сохраним учебники вместе».		
4.	Книжная выставка: «Учитель и книга: путь к знаниям». Книжная выставка: «Наша гордость, наш герой». Библиотечный урок во 2-х классах: «В гостях у сказочных героев». Беседа на тему: «17.10.2026 – 95 лет со дня рождения Анатолия Игнатьевича Приставкина» (1931-2008) Книжная выставка: «Международный день школьных библиотек». Рейд по проверке сохранности учебников в 1-11 классах.	Октябрь	библиотекарь
5.	Книжная выставка: «Примером сильны и духом отважны», «Неделя Живой Классики – 2026» (5-7 классы). Книжная выставка: «Наши умные помощники» (День словаря). Книжная выставка: «С любовью к маме». Рейд по проверке сохранности учебников в 1-11 классах. Библиотечный урок в 3-х классах: «Правила обращения с книгой».	Ноябрь	библиотекарь
6.	Книжная выставка: «Главный Закон страны». Рейд по проверке сохранности учебников в 1-11 классах. Игра-викторина «Новогоднее путешествие». Беседа на тему: «10.12.2026 года – 205 лет со дня рождения Николая	Декабрь	библиотекарь

	Алексеевича Некрасова» (1821-1878). Библиотечный урок в 4-х классах: <i>«С книгой в добрый путь».</i>		
7.	Выборочная проверка по сохранности учебников по классам, сбор фото материалов о том, как учащиеся сохраняют учебники. Книжная выставка: «Январь в книгах: от сказок до истории». Библиотечный урок в 5-х классах: <i>«Чтение – лучшее учение».</i> Рейд по проверке сохранности учебников в 1-11 классах.	Январь	библиотекарь
8.	Книжная выставка: «23 февраля - День защитника Отечества». Общешкольное мероприятие: «Живая классика -2027» (5-11 классы). Рейд по проверке сохранности учебников в 1-11 классах. Библиотечный урок в 6-х классах: <i>«Книга в моей жизни-что она значит» (урок-размышление).</i>	Февраль	Библиотекарь
9.	Акция «Подари книгу школе». Книжная выставка: «Книги мудрости о женщине» (8 марта) Книжная выставка: «Вместе против террора: сила знаний». Книжная выставка: «23 марта – День Конституции ЧР». Рейд по проверке сохранности учебников в 1-11 классах. Библиотечный урок в 7-х классах: <i>«О том, как создавались книги».</i>	Март	библиотекарь
0.	Книжная выставка: «Через книгу – к здоровью». Книжная выставка: «Космос в словах: книжная орбита». Книжная выставка: «Дорога к Мирной Чечне. 16 апреля – День Мира	Апрель	библиотекарь

	в ЧР». Книжная выставка: «Мотт мел беа, деха кьам!». «Неделя детской книги». Библиотечный урок в 8 классе: «На все ваши «что?», «где?» и «когда?» умные книги ответят всегда». Ремонт книг и учебников «Книжкин доктор». Библиотечный урок в 9 классе: «Я и мир профессий».		
11.	Книжная выставка: «1941-1945... через года, через века - помните». Книжная выставка: «Вся жизнь, как подвиг». Книжная выставка: «27 мая – Общероссийский день библиотек». Библиотечный урок в 10 классе: «Книга или компьютер». Библиотечный урок в 11 классе: «Пути информационного поиска». Беседа на тему: «Почему важно беречь учебники?»	Май	библиотекарь
12.	Книжная выставка: «Мир детства в книгах».	Июнь	библиотекарь

Индивидуальная работа

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответствен.
1	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	В теч. года	библиотекарь кл.рук.
2	Беседы о прочитанном.	В теч. года	библиотекарь кл.рук.
3	Обслуживание читателей /учащихся, педагогов, родителей, школьников/.	В теч.года	библиотекарь кл.рук.
4	Работа с активом библиотеки.	В теч.года	библиотекарь
5	Выбор школьного актива по классам.	Август - сентябрь	библиотекарь

Работа с родительской общественностью

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответствен.
1	Предоставление родителям информации о новых учебниках.	Август-сентябрь	библиотекарь

Библиотекарь:



Эдаева И.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6C7F24A8284708B20C40CFB99FB7F21C
Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДУБОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
Действителен: с 09.10.2025 до 02.01.2027