

АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДУБОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МБОУ «ДУБОВСКАЯ СОШ»
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
АДМИНИСТРАЦИ
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«ДУБОВСКИ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»

366106, Чеченская Республика, Шелковской муниципальный район,
ст.Дубовская, ул.Колхозная; e-mail: dubovskaya_sosh1@mail.ru

Принято на заседании педагогического
совета школы

Протокол № 1 от 25.08.21 г.

Председатель: Исмаилов



Э. А. Испайханова

ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении бесплатным питанием детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому, в виде сухого пайка в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Дубовская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения бесплатным питанием детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому, в виде сухого пайка.

1.2. Бесплатное питание детям-инвалидам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, может предоставляться в виде сухого пайка в соответствии с рекомендуемыми нормами СанПин среднесуточным набором продуктов питания (Приложение 1) и перечнем продуктов питания, которые в соответствии с требованиями СанПин не допускаются для реализации в общеобразовательных учреждениях (Приложение 2).

2. Порядок оформления предоставления бесплатного двухразового питания

2.1. Бесплатное питание детям-инвалидам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, предоставляется в течение учебного года в заявительном порядке, одного из родителей (законных представителей).

В МБОУ «Дубовская СОШ» представляются следующие документы:

заявление родителей (законных представителей) (Приложение 3);

документ, удостоверяющий личность законного представителя (для усыновителей, опекунов, попечителей) - паспорт гражданина Российской Федерации;

свидетельство о рождении ребенка;

заключение ПМПК, подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные ПМПК и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

справку врачебной комиссии.

2.2. Заявление на обеспечение обучающегося с ОВЗ бесплатным питанием предоставляется в МБОУ «Дубовская СОШ» в течение учебного года с момента возникновения права, в соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении обучающимся с ОВЗ бесплатного двухразового питания являются:

предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;

предоставление неправильно оформленных или утративших силу подтверждающих документов.

2.4. Решение о предоставлении (не предоставлении) бесплатного одноразового питания принимается директором МБОУ «Дубовская СОШ» в течение трех дней после подачи заявления родителями (законными представителями) и предоставления комплектов документов.

2.5. Предоставление бесплатного одноразового питания детям-инвалидам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, в виде сухого пайка осуществляется только в дни проведения учебных занятий до конца учебного года, но не более чем на срок действия справки врачебной комиссии и заключения ПМПК.

3. Деятельность по организации бесплатного одноразового питания для детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому, в виде сухого пайка.

3.1. Директор утверждает приказом списки учащихся, имеющих право на получение бесплатного одноразового питания в виде сухого пайка, назначает ответственных лиц за организацию питания.

3.2. Ответственные лица за организацию питания, назначенные приказом директора:

- обеспечивают информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного одноразового питания детям-инвалидам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, в виде сухого пайка;

- принимают документы, указанные в пункте 2.1. настоящего Положения;

- формируют пакет документов и обеспечивают их хранение;

- обеспечивают организацию бесплатного одноразового питания учащимся в соответствии с настоящим Положением;

- осуществляют учет предоставления бесплатного одноразового питания детям-инвалидам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, в виде сухого пайка;

3.3. Состав сухого пайка определяется образовательной организацией.

3.4. Учет количества дней питания осуществляется строго по факту присутствия детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому на учебных занятиях. Ответственный за организацию питания, назначенный приказом директора школы, заполняет «Табель учета посещаемости детей» и по окончании месяца сдает в бухгалтерию в последний день месяца. Бухгалтерия до 03 числа месяца, следующего за отчетным, на основании данных «Табеля учета посещаемости детей» составляет «Ведомость на получение сухих пайков обучающимися с ОВЗ, получающими образование на дому» (Приложение 4) и передает ответственному за питание в МБОУ «Дубовская СОШ».

3.5. Кладовщик не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным, получает в бухгалтерии «Ведомость на получение сухих пайков обучающимися с ОВЗ, получающими образование на дому». Сухой паек выдается ответственным за питание в часы работы столовой 1 раз в месяц с 5 по 10 число месяца, следующего за отчетным, родителям (законным представителям). Родители (законные представители), предъявляют документ удостоверяющий личность и получают сухой паек по ведомости, удостоверяя факт получения сухого пайка личной подписью.

3.6. После закрытия «Ведомости на получение сухих пайков обучающимися с ОВЗ, получающими образование на дому» ответственный за питание сдает в бухгалтерию «Ведомость на получение сухих пайков обучающимися с ОВЗ, получающими образование на дому» и (или) товарную накладную выдачи сухих пайков.

3.7. В случае неявки в день получения сухого пайка родители (законные представители) уведомляют школу о причинах неявки и получают сухой паек в течение следующего дня.

3.8. Родители (законные представители) незамедлительно уведомляют в письменном виде директора школы, если дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, в течение учебного года временно по причине болезни, лечения в организациях здравоохранения, реабилитационных мероприятий в учреждениях санаторного типа системы здравоохранения или социального обслуживания не может осуществлять получение образования.

3.9. Возобновление предоставления бесплатного одноразового питания детям-инвалидам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, в виде сухого пайка осуществляется со следующего дня после

предоставления родителями (законными представителями) справки о выздоровлении или иного документа, подтверждающего уважительную причину и сроки его отсутствия.

Приложение 1.

Рекомендуемый среднесуточный набор продуктов для формирования сухого пайка

1. Мука пшеничная
2. Крупы
3. Макароны изделия
4. Бобовые
 - горошек зеленый консервированный
 - фасоль в собственном соку консервированная
 - кукуруза консервированная
5. Соки фруктовые
6. Фрукты сухие и свежие
7. Сахар
8. Кондитерские изделия
9. Кофейный напиток
10. Какао
11. Чай
12. Мясо говядина (консервы мясные)
13. Мясо куры (консервы мясные)
14. Рыба (консервы рыбные-сельдь)
15. Масло сливочное
16. Масло растительное
17. Соль поваренная пищевая йодированная
18. Повидло
19. Паста томатная
20. Икра кабачковая
21. Овощи свежие

Перечень

продуктов, которые не допускаются для реализации в организациях общественного питания образовательных учреждений

1. Пищевые продукты с истекшими сроками годности и признаками недоброкачества.
2. Молочные продукты и мороженое на основе растительных жиров.
3. Плодоовощная продукция с признаками порчи.
4. Мясо, субпродукты всех видов сельскохозяйственных животных, рыба, сельскохозяйственная птица, не прошедшие ветеринарный контроль.
5. Субпродукты, кроме печени, языка, сердца.
6. Непотрошенная птица.
7. Мясо диких животных.
8. Яйца и мясо водоплавающих птиц.
9. Яйца с загрязненной скорлупой, с насечкой, "тек", "бой", а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам.
10. Консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, "хлопуши", банки с ржавчиной, деформированные, без этикеток.
11. Крупа, мука, сухофрукты и другие продукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями.
12. Любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления.
13. Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты).
14. Зельцы, изделия из мясной обрезки, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы.
15. Творог из непастеризованного молока, фляжный творог, фляжную сметану без термической обработки.
16. Простокваша - "самоквас".
17. Грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные.
18. Квас.
19. Молоко и молочные продукты из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости сельскохозяйственных животных, а также не прошедшие первичную обработку и пастеризацию.
20. Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы.
21. Закусочные консервы.

22. Уксус, горчица, хрен, перец острый (красный, черный) и другие острые (жгучие) приправы.
23. Острые соусы, кетчупы, майонез, закусочные консервы, маринованные овощи и фрукты.
24. Кофе натуральный; тонизирующие, в том числе энергетические напитки, алкоголь.
25. Кулинарные жиры, свиное или баранье сало, маргарин и другие гидрогенизированные жиры.
26. Ядро абрикосовой косточки, арахис.
27. Газированные напитки.
28. Жевательная резинка.
29. Кумыс и другие кисломолочные продукты с содержанием этанола (более 0,5%).
33. Карамель, в том числе леденцовая.