

АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДУБОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МБОУ «ДУБОВСКАЯ СОШ»
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
АДМИНИСТРАЦИ
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«ДУБОВСКИ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»

366106, Чеченская Республика, Шелковской муниципальный район,
ст. Дубовская, ул. Колхозная; e-mail: dubovskaya_sosh1@mail.ru

ПРИКАЗ

25.08.2020 г.

№ 50

ст. Дубовская

О размещении телефона горячей линии
Оперативного штаба по вопросам организации
и качества бесплатного горячего питания для
обучающихся, осваивающих образовательную
программу начального общего образования

В целях реализации подпункта «а» пункта 5 перечня поручений по
реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному
Собранию Российской Федерации от 15 января 2020 года, утвержденного
24 января 2020 года № Пр-113, также исполнения приказа МОиН
ЧР №889-п от 24.08.2020 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зам.директора по ИКТ З.И.Талхигову разместить на сайте МБОУ
«Дубовская СОШ»:
 - 1.1. Телефон горячей линии Оперативного штаба по контролю за
организацией и качеством бесплатного горячего питания для обучающихся,
осваивающих образовательную программу начального общего образования
- 8 (8712) 22-38-85 с указанием времени работы с 9:00 до 18:00 с
понедельника по пятницу;
 - 1.2. Обеденное меню бесплатного горячего питания для обучающихся,
осваивающих образовательную программу начального общего образования.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам.директора
по ИКТ Талхигова З.И.

Директор МБОУ «Дубовская СОШ»:

С приказом ознакомлен:



утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 года № 16, включающие в себя:

уведомление о дате начала образовательного процесса не позднее чем за 1 рабочий день;

- проведение генеральной уборки перед открытием школы;
- организацию ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание (по возможности) и недопущением скопления обучающихся при входе;
- усиление дезинфекционного режима (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);
- создание условий для соблюдения правил личной гигиены);
- использование средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблоков;
- закрепление за каждым классом отдельного кабинета (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования), проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса;
- организация учебного процесса по специально разработанному расписанию уроков, графику посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся;
- запрет на проведение массовых мероприятий между различными классами (школами) (проведение праздничных мероприятий 1 сентября организовать по классам или параллелям на открытом воздухе с использованием средств индивидуальной защиты (маски) для родителей).

5. В отношении общеобразовательных организаций санитарно--эпидемиологические требования установлены СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях», в соответствии с которыми при организации фронтальных форм занятий количество детей в помещении должно определяться из расчета не менее 2,5 кв.м на 1 обучающегося; при организации групповых форм работы и индивидуальных занятий количество детей в помещении должно определяться из расчета не менее 3,5 кв.м на 1 обучающегося.

- Учебные занятия начинать не ранее 8.00. Расписание уроков составить отдельно для обязательных и факультативных занятий.

- С учетом требований пункта 10.5 Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 организовать проведение курсов внеурочной деятельности в периоды каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Дубовская СОШ»:



Э. А. Испайханова