

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДУБОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МБОУ «ДУБОВСКАЯ СОШ»
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
АДМИНИСТРАЦИ
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЙУКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«ДУБОВСКИ ЙУККЪЕРАЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»**

366106, Чеченская Республика, Шелковской муниципальный район,
ст.Дубовская, ул.Колхозная; e-mail: dubovskaya_sosh1@mail.ru

ПРИКАЗ

01 сентября 2016 года

№ 136

ст.Дубовская

Об утверждении Положения
о школьной столовой

В целях сохранения и укрепления здоровья детей, в области обеспечения учащихся полноценным питанием в школе функционирует школьная столовая, где должны быть обеспечены санитарно-гигиенические условия, как для приема пищи, так и для ее хранения

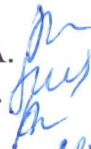
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о школьной столовой.
2. Утвердить обязанности повара.
- Обслуживающий персонал столовой обязан иметь санитарную одежду (халаты, колпаки, косынки), полотенце и мыло для мытья рук, иметь на руках «личные санитарные книжки».
3. Повар Балимурзаева З.А. должна обеспечить учащихся горячим питанием.
4. Повар Балимурзаева З.А. должна обеспечивать учащихся бесплатным питанием из крайне малообеспеченных семей, детей- инвалидов, детей - сирот, детей сотрудников, погибших при исполнении, детей участников СВО, учащихся 1-4 классов.
5. Балимурзаева З.А., повар школьной столовой несет материальную ответственность за оборудование школьной столовой и его содержание, отвечает за соблюдение требованиям санитарии, гигиены и обслуживания.
6. Утвердить график посещения школьной столовой учащимися.
7. Учащиеся пользуется столовой под наблюдением дежурных учителей и классных руководителей.
8. После приема пищи учащиеся убирают за собой посуду сами.

9. Для мытья рук в столовой должно быть мыло и полотенце.
10. Вода для питья должна быть кипяченной и остуженной; на столе должны находиться два подноса с маркировкой «чистые стаканы», «грязные стаканы».
11. За столом учащиеся должны вести себя культурно.
12. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора по ВР Булуеву Зарину Мусаевну.

Директор МБОУ «Дубовская СОШ»:  Э.А. Испайханова

. С приказом ознакомлены:

1. Балимурзаева З.А. 
2. Тарлаханова П.В. 
3. Абдулаева М.З. 
4. Турпулханова М. Х. 
5. Тарлаханова Н.В. 
6. Далаева Н. А. 
7. Айтукаева Д.С. 
8. Кагарманова Я.А. 
9. Магомедова М.Ю. 
10. Мусхаджиева У. М. 
11. Булуева З. М. 
12. Турпулханова А.С-А. 
13. Эльгериева Л.В. 
14. Булуева З. М. 
15. Айтукаева З.Х. 
16. Саиева Л.М. 
17. Минкаилова М.У. 
18. Сулейманова К.Р. 
19. Товсултанова Э. С. 
20. Хутаева М.А. 
21. Мусанипова С.Д. 