

АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДУБОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МБОУ «ДУБОВСКАЯ СОШ»
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
АДМИНИСТРАЦИ
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЙУКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«ДУБОВСКИ ЙУКЪБЕРАЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»

366106, Чеченская Республика, Шелковской муниципальный район,
ст.Дубовская, ул.Колхозная; e-mail: dubovskaya_sosh1@mail.ru

ПРИКАЗ

09 сентября 2016 года

№ 134

ст. Дубовская

О назначении ответственных за работу
с Федеральной государственной
информационной системой «Меркурий»

В соответствии с приказом Минсельхоза от 27.12.2016 № 589 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за погашение и оформление возвратных ветеринарных сопроводительных документов в ФГИС «Меркурий» (далее – Система):
 - Хутаеву М.А., социального педагога, ответственного за организацию питания,
 - Сулейманову Г.А., медицинского работника, ответственного за бракераж пищевых продуктов и продовольственного сырья.
2. Работникам, ответственным за работу с Системой:
 - изучить инструкции по работе с Системой на официальном сайте Россельхознадзора и Управления ветеринарии Чеченской Республики;
 - принимать продукцию строго по электронным ветеринарным сопроводительным документам;
 - гасить и оформлять возвратные ветеринарные документы строго через Систему;
 - об изменении данных, указанных при регистрации в Системе, не позже двух дней сообщить директору МБОУ «Дубовская СОШ».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Дубовская СОШ»:



Э. Испайханова Испайханова Э.А.

С приказом ознакомлены:

Хутаева М.А. *М.А. Хутаева*

Сулейманова Г.А. *Г.А. Сулейманова*