

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДУБОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МБОУ «ДУБОВСКАЯ СОШ»
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
АДМИНИСТРАЦИ
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«ДУБОВСКИ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»**

366106, Чеченская Республика, Шелковской муниципальный район,
ст. Дубовская, ул. Колхозная; e-mail: dubovskaya_sosh1@mail. Ru

ПРИКАЗ

13 января 2024 года

№ 10/1

ст. Дубовская

Об организации приема детей
в 1-е классы на 2024-2025 учебный год

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 08.12.2020г.), ФЗ «О внесении изменений в статьи 54 Семейного кодекса РФ и ст. 67 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 2 декабря 2019 года №411-ФЗ; ФЗ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г. №286 «Об утверждении ФГОС НОО», от 02.09.2020г. №458, от 08.10.2021 г. №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями); постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг», Уставом МБОУ «Дубовская СОШ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием документов на обучение по образовательным программам начального общего образования (1 класс) в МБОУ «Дубовская СОШ» на 2024-2025 учебный год.
2. Преимущественное право на зачисление в 1 класс имеют дети, если в МБОУ «Дубовская СОШ» уже учатся их полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.
3. Для приема детей в 1-й класс родитель (и) (законный (ые) представитель (и) представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- при посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель (и) (законный (ые) представитель (и) ребенка представляет (ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий-оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

4. Возложить ответственность на завуча по начальным классам Хункарханову М.С. и делопроизводителя Эдаевой И.А.:

- за прием и регистрацию заявлений родителей (законных представителей и лиц, их -замещающих) будущих первоклассников;
- за ведение Журнала приема документов для зачисления в 1 класс и выдачу расписок родителям (законным представителям), предоставившим документы в МБОУ «Дубовская СОШ»;
- за прием установленных законодательством документов.

5. Установить начало работы комиссии по приему заявлений в 1-й класс:
- с 01 апреля 2024 года по 28 июня 2024 года для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественное право на зачисление в начальную школу имеют дети, если в данном образовательном учреждении уже учатся их полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;
- с 05 июля 2024 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября для лиц, не проживающих на территории (при наличии свободных мест).

6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе, только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании заключения территориальной психологомедико-педагогической комиссии.

7. Зачисление в первый класс оформляется приказом директора о приеме на обучение детей, указанных в пунктах 2.7, 2.8. Порядка в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.7., 2.8. Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

8. Не допускать при приеме детей в первые классы проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам, предметам.

9. При приеме документов ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основными образовательными программами учреждения, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами школы.

10. Установить следующий график работы комиссии по приему заявлений в 1-й класс для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории на 2024-2025 учебный год:

Понедельник – пятница с 09.00 до 15.00

Для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории с 1 июля 2024 года по 5 сентября 2024 года

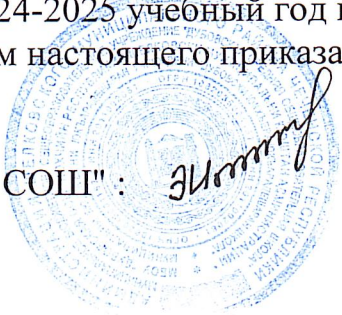
Понедельник – пятница с 09.00 до 15.00

11. Делопроизводителю Эдаевой И.А. регистрировать документы, представленные родителями (законными представителями), в журнал приема заявлений в первый класс.

12. Заместителю по ИКТ Талхигову З.И.:

-Разместить информацию на сайте школы и оформить стенд для родителей о порядке приема в 1-й класс на 2024-2025 учебный год в срок до 01.04.2024 года.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ "Дубовская СОШ": 

Э.А. Испайханова

С приказом ознакомлены:

Хункарханова М.С. *МХ*

Эдаева И.А. *И.А.*

Талхигов З.И. *З.И.*